

Утверждаю

Генеральный директор

ОАО «Гроднопромстрой»

А.И.Вагабов

«» 2019 г.

Карта коррупционных рисков ОАО «Гроднопромстрой»

| № п/п | Коррупционно-опасные полномочия | Описание возможной коррупционной схемы | Меры по управлению коррупционными рисками |
|-------|---|--|--|
| 1 | Организация деятельности Общества | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности. | Информационная открытость Общества. Соблюдение антикоррупционной политики. Разъяснение работникам Общества о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2 | Принятие на работу, расстановка кадров | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу, замещение вакантных должностей кандидатами не соответствующими квалификационным требованиям к данным должностям на основании просьбы, в обмен на получение вознаграждения. | Коллегиальное принятие решений. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором. Размещение на интернет-сайте Общества информации об имеющихся должностях. |
| 3 | Работа со служебной информацией | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. | Соблюдение антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе. |
| 4 | Подготовка проектов локальных нормативных актов (положений, инструкций, стандартов, приказов, распоряжений) | Разработка и согласование локальных нормативных актов, содержащих коррупционные факторы (завышение (занижение) доплат, премий, иных стимулирующих выплат, привлечение к ответственности). Разработка проектов локальных нормативных актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий подразделения. | Нормативное регулирование порядка и способа разработки проектов положений, инструкций, приказов. Привлечение к разработке проектов локальных нормативных актов представителей профсоюзной организации, создание совместных рабочих групп, согласование с вышестоящей организацией. |
| 5 | Постановка на учет материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей | Несвоевременная постановка на учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с учета. Отсутствие регулярного контроля о наличии и сохранности имущества. | Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений Общества. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе. |